

На основу члана 29. став 9. Статута Спортског савеза градске општине Вождовац, на Ванредној седници Скупштине Спортског савеза градске општине Вождовац, одржаној дана 25.11.2015. године, усвојила је

ПОСЛОВНИК О РАДУ СКУПШТИНЕ СПОРТСКОГ САВЕЗА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ВОЖДОВАЦ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником ближе се уређују питања у вези са организацијом и начином рада седница Скупштине Спортског савеза градске општине Вождовац (у даљем тексту Скупштине Савеза).

Члан 2.

Скупштина као највиши орган власти Скупштине Савеза градске општине Вождовац обавља послове и задатке у складу са Статутом Спортског савеза градске општине Вождовац и овим Пословником.

Члан 3.

Седница Скупштине Савеза је јавна. Скупштина може одлучити да расправу и одлучивање у вези појединих тачака дневног реда одржи без присуства јавности.

Члан 4.

Мандат члана Скупштине траје 4 године и почиње да тече од дана верификације мандата члана Скупштине за конкретан сазив, а истим даном верификације мандата чланова Скупштине новог следећег сазива.

Мандат члана Скупштине престаје опозивом од стране организације која га је изабрала, подношењем оставке или престанком основа по којем је постао члан Скупштине.

Мандат новог члана Скупштине верификује се на првој наредној седници Скупштине и траје до краја мандата члана Скупштине уместо кога је изабран.

II САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ И НАЧИН РАДА

Члан 5.

Члан 29. Статута.

Члан 6.

Члан 25. Статута.

III РАСПРАВА И ТОК СЕДНИЦЕ

Члан 7.

Пре почетка седнице прихвата се дневни дефинитивни ред седнице који је утврђен и објављен на интернет порталу Савеза, у складу са чланом 29. став 3. Статута Скупштине Савеза.

После утврђивања дневног реда прелази се на расправу о појединим предметима и то редоследом утврђеним у дневном реду. У току седнице Скупштина може изменити редослед разматрање појединих питања.

Члан 8.

У вези са сваком тачком дневног реда Председник Савеза, пре него што отвори расправу даје реч извешаоцу, односно подносиоцу одређеног предлога

Члан 9.

За дискусију се јавља пре почетка расправе дизањем руке, а Председник Скупштине даје реч по редоследу пријаве.

Нико не може добити реч пре него што су дискутовали сви који су се пријавили, изузев ако Председник Савеза не процени да је то неопходно ради давања одређених објашњења од предлагача.

О појединој тачки дневног реда расправља се док има пријављених говорника.

Члан 10.

Ради успешнијег рада на седници сваки учесник у расправи мора говорити кратко, само у вези са тачком дневног реда, не понављајући се. Излагање сваког учесника траје, по правилу, 5 (пет) минута.

Председник Савеза може дозволити гостима Скупштине да поздраве Скупштину и појеле јој успешан рад, с тим да у свом говору не буду дужи од 5 (пет) минута.

Члан 11.

Председник Савеза може дозволити право на реплику у трајању од 2 (два) минута по тачки дневног реда за особу која је по имену или функцији поменута од предходног дискутанта.

Сваки делегат који се јави са упозорењем да је повређен овај Пословник, мора приоритетно добити реч уз обавезно образложење.

Члан 12.

Скупштина може, на предлог Председника Савеза, усвојити да се трајање дискусије временски ограничи. Председник Савеза закључује дискусију када оцени да је питање на дневном реду довољно расправљено.

IV ОДРЖАВАЊЕ РЕДА НА СКУПШТИНИ САВЕЗА

Члан 13.

За повреду прописаног реда на седници Скупштине Савеза, члановима Скупштине и другим лицима присутним на седници, могу се изрећи следеће мере:

1. опомена
2. Одузимање речи
3. Искључење са седнице

Изречене мере за повреду реда на седници уносе се у Записник са текуће седнице Скупштине Савеза.

Члан 14.

Опомена ће се изрећи члану Скупштине Савеза или другом присутном лицу на седници, када својим понашањем или говором на седници нарушава прописани ред.

Опомену изриче Председник Савеза.

Члан 15.

Одузимање речи ће се изрећи члану Скупштине Савеза или другом присутном лицу на седници, када својим понашањем или говором на седници нарушава прописани ред, а већ је предходно опоменут.

Одузимање речи изриче Председник Савеза.

Члан 16.

Удаљење са седнице изрећиће се када својим понашањем или говором на седници нарушава прописани ред, а већ је предходно опоменут, када не поступи по налогу Председника Савеза који им је изрекао меру одузимање речи или када на други начин грубо ометају или угрожавају рад седнице.

Искључење са седнице изриче Председник Савеза.

V ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКА НА СЕДНИЦИ

Члан 17.

После обављене радсправе, Скупштина на предлог Председника Савеза, утврђује један или више предлога о којим ће се одлучивати и то по редоследу предлагања.

Члан 18.

Скупштина може пуноважно да доноси одлуке ако седници присуствује већина чланова Скупштине. Одлука се доноси већином гласова присутног броја чланова Скупштине на седници.

Члан 19.

Када Скупштина усваја Статут Спортског Савеза, односно, његове измене и допуне, уколико су на предложени текст поднети амандмани, најпре се одлучује о поднетим амандманима и то по реду по коме су поднети.

Члан 20.

Одлуке се доносе јавним гласањем, дизањем руке или поименично прозивањем чланова Скупштине.

Приликом прозивања, члан Скупштине се изјашњава „ЗА“, „ПРОТИВ“ или „УЗДРЖАН“.

Члан 21.

На основу поднетих предлога на седници, Скупштина може донети одлуку о тајном гласању које се спроводи истообразним, овереним гласачким листићима.

Члан 22.

Тајним гласањем руководи Председник Савеза или ако то Скупштина одлучи, посебно изабрана комисија од 3 члана са Председником Савеза на челу, с тим што сваки заинтересовани члан Скупштине може да контролише поделу гласачких листића и њиховог прегледа после обављеног гласања.

Члан 23.

Када се одлучује тајним гласањем, гласачки листићи на којима је заокружен само један од поменутих 3 одговора је важећи док су остали листићи неважећи.

Члан 24.

При тајном гласању о избору Председника Савеза, ако има више кандидата утврђених од стране Скупштине, њихов редослед на гласачком листићу ставља се по азбучном реду почетног слова презимена.

Члан 25.

Уколико је број листића који су сакупљени после завршеног гласања већи од броја који је подељен члановима Скупштине, гласање се поништава и понавља.

Члан 26.

О тајном гласању саставља се посебан записник који оверавају чланови комисије из члана 22. овог Пословника и представља саставни део записника са седнице.

Члан 27.

За време одлучивања, јавног или тајног, нико не може добити реч пре него што се саопште резултати одлучивања.

Члан 28.

После гласања Председник савеза утврђује резултате гласања и објављује да ли је предлог о коме се гласало прихваћен или одбијен.

VI ЗАПИСНИК О РАДУ СЕДНИЦЕ СКУПШТИНЕ САВЕЗА

Члан 29.

О раду седнице Скупштине Савеза води се записник.

Зависно од значаја питања о која се расправљају на седници Скупштине, ток седнице Скупштине Савеза може се стенографисати или магнетофонски снимити.

О састављању и чувању записника и чувању стенографских и магнетофонских снимака, стара се Генерални секретар Савеза.

Члан 30.

Записник са седнице Скупштине Савеза садржи нарочито:

1. редни број седнице,
2. датум и место одржавања седнице,
3. време - час почетка седнице,
4. предложен и усвојен дневни ред,
5. означавање присутности чланова Скупштине савеза и осталих лица,
6. податке о усвајању записника са предходне седнице,
7. ток рада седнице – разматрање питања на дневном реду,
8. ток одлучивања и донете одлуке о појединим тачкама,
9. време закључивања рада седнице.

Ако су поједини чланови Скупштине издвојили своја мишљења у записник се директно наводе разлози за таква мишљења.

Члан 31.

Записник са седнице и одлуке донете на седници Скупштине Савеза, састављају се најкасније у року од пет дана од дана одржавања седнице Скупштине.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 32.

Ако поједина питања нису уређена овим Правилником, примењују се одредбе Статута Спортског савеза градске општине Вождовац и друга општа акта савеза у складу са Статутом.

Члан 33.

Овај пословник ступа на снагу његовим усвајањем на седници Скупштине Савеза.

**Председник
Спортског савеза градске општине Вождовац
Милан Младеновић**
